



Postup Úřadu pro mezinárodněprávní ochranu dětí při vymáhání výživného z ciziny

1. Přijetí žádosti o vymáhání výživného z ciziny.
2. Zaslání pokynů oprávněného (zákonnému zástupci) pro vymáhání výživného z konkrétního státu.
3. Přijetí a kontrola vyhotovených dokladů pro vymáhání výživného a zajištění překladu.
4. Zaslání žádosti a dokladů ústřednímu orgánu druhého státu.
5. Urgování vyřízení žádosti zpravidla ve lhůtě 2 měsíců.
6. Sledování trvání vyživovací povinnosti u oprávněných starších 18 let.
7. Došlá platba – vyplnění platebního příkazu, předání spisu účtárně ekonomického oddělení.
8. Sledování dosažení zletilosti či zániku a splnění vyživovací povinnosti oprávněného – ukončení zastoupení.

Vypracovala: M. Kačerová Nováková

Brno 30. dubna 2026